

ТЕМА 8

УЧЁТ ФИНАНСИРОВАНИЯ И РАСХОДОВ БЮДЖЕТА

ПЛАН

1. Бюджетное финансирование: принципы, формы, способы.
2. Распорядители бюджетных средств.
3. Порядок финансирования из бюджета.

1. Бюджетное финансирование: принципы, формы, способы

Бюджетное финансирование – это предоставление средств бюджета в распоряжение организаций, учреждений и предприятий для осуществления расходов, которые предусмотрены в бюджете.

Суммы, которые предусмотрены в утверждённом бюджете на расходы по отдельным признакам, называются бюджетными ассигнованиями. Они определяют граничные размеры финансирования из бюджета на те или иные мероприятия.

Бюджетное ассигнование – это полномочие, предоставленное распорядителю бюджетных средств в соответствии с бюджетным назначением на взятие бюджетного обязательства и осуществление платежей с конкретной целью в процессе выполнения бюджета.

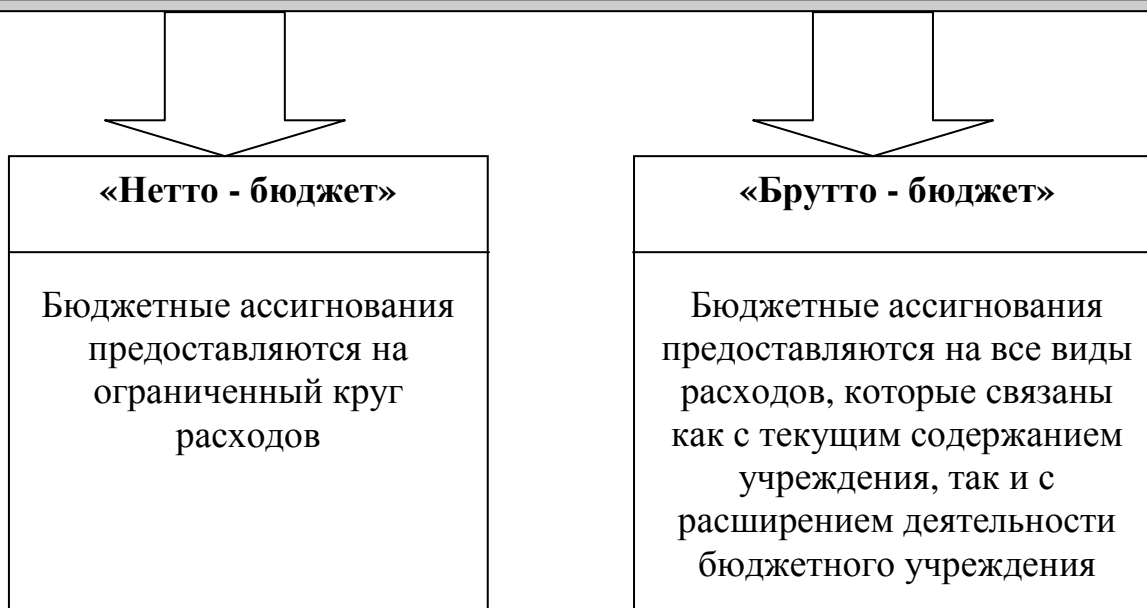
Бюджетное обязательство – любое осуществлённое в соответствии с бюджетным ассигнованием размещение заказа, заключение договора, приобретение товара или услуги в течение бюджетного периода, согласно которым необходимо осуществить платежи в течение этого же периода или в будущем.

Бюджетное назначение – полномочие, предоставленное главному распорядителю бюджетных средств, которое имеет количественные и временные ограничения и позволяет предоставлять бюджетные ассигнования.

ПРИНЦИПЫ БЮДЖЕТНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

Плановость	Финансирование из бюджета планируется и утверждается законодательными документами и бюджетной росписью.
Целевой характер	Юридические лица получают средства из бюджета на основании утверждённого бюджета и строго на определённые цели.
Максимальный эффект и минимум затрат	Бюджетные средства должны предоставляться при условии наибольшей результативности от их использования. Этот эффект проявляется и в решении задач развития государства, и в поступлении денежных средств за счёт роста доходов получателей бюджетных ассигнований.
Финансирование в меру выполнения плана	Финансирование предоставляется в меру выполнения производственных и других показателей с учётом использования ранее предоставленных ассигнований.
Безвозвратность	Предоставление средств без условий обязательного возврата в государственный или местный бюджеты.
Безоплатность	Предоставление бюджетных средств без оплаты государству каких-либо доходов в виде процентов или других видов оплаты.

СПОСОБЫ БЮДЖЕТНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ



ФОРМЫ БЮДЖЕТНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Ассигнования на содержание бюджетных учреждений.
2. Средства на уплату товаров, работ и услуг, которые используются юридическими и физическими лицами по государственным и местным контрактам.
3. Трансферты населению.
4. Субвенции и субсидии физическим и юридическим лицам.
5. Трансферты нижестоящим бюджетам и государственным внебюджетным фондам.
6. Инвестиции в уставный капитал юридических лиц.

2. Распорядители бюджетных средств

Распорядители бюджетных средств – это бюджетные учреждения в лице их руководителей, уполномоченные на получение бюджетных ассигнований, взятие бюджетных обязательств и осуществление расходов из бюджета.



По государственному бюджету распорядители бюджетных средств делятся на главных и нижестоящих, которые имеют и не имеют подведомственные структуры.

По местным бюджетам распорядители делятся на главных и нижестоящих, которые не имеют подведомственных структур.

3. Порядок финансирования из бюджета

Финансирование распорядителей бюджетных средств может осуществляться за счёт средств Государственного бюджета и за счёт средств местных бюджетов.



ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ

1. Министерство финансов Украины определяет объёмы ассигнований, которые выделяются из государственного бюджета главным распорядителям.
2. Главные распорядители средств предоставляют нижестоящим распорядителям средств лимитные справки о расходах из бюджета для составления ими единой сметы по доходам и расходам.
3. Главные распорядители средств на основании утверждённых объёмов финансирования распределяют ассигнования между всеми нижестоящими распорядителями средств с поквартальной разбивкой и составляют документ, который называется «Распределение бюджетных средств».
4. На основании этого документа нижестоящие распорядители средств и главный распорядитель составляют сметы доходов и расходов, которые утверждаются главным распорядителем.
5. В месячный срок, после утверждения Государственного бюджета Украины, главные распорядители средств предоставляют в органы Государственного казначейства сводную смету доходов и расходов в разрезе подведомственных учреждений по территориям, общая сумма которой должна соответствовать суммам росписи доходов и расходов Государственного бюджета.
6. В управлении оперативно-кассового планирования расходов сводные сметы проверяются, после чего утверждаются расходы по территориям.

Перечисление бюджетных средств через органы Государственного казначейства включает организацию работы по осуществлению расходов:

- а) в Центральном управлении Государственного казначейства;
- б) в территориальных органах Государственного казначейства.

СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗНАЧЕЙСТВЕ

1. Государственное казначейство доводит до главного распорядителя средств утверждённые объёмы ассигнований в соответствии с кодами бюджетной классификации.
2. Главные распорядители распределяют средства между подведомственными учреждениями и предоставляют в Государственное казначейство Украины распределение бюджетных средств по областям в разрезе подведомственных учреждений, организаций и кодов бюджетной классификации.
3. По распределению средств Государственного бюджета главный распорядитель средств составляет выписку и передаёт её соответствующим нижестоящим распорядителям.
4. Управление оперативно-кассового планирования группирует по территориям (на уровне области) распределения средств и составляет регистры на осуществление расходов.
5. На основании распределения средств Государственного бюджета и регистров на осуществление расходов Управление оперативно-кассового планирования выдаёт распоряжение на перечисление средств, которое регистрируется в журнале регистрации.

СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗНАЧЕЙСТВА

1. Территориальные управления Государственного казначейства доводят до главных распорядителей бюджетных средств на уровне области полученную сумму ассигнований.
2. Отдел учёта лимитов расходов и контроля за исполнением смет сверяет представленное распорядителем средств распределение.
3. На основании проверенного распределения средств составляются регистры на осуществление расходов по соответствующей территории.
4. В соответствии с распределением средств и регистрами на осуществление расходов отдел учёта лимитов и контроля за исполнением смет составляет распоряжение на перечисление средств.
5. Управление бухгалтерского учёта и отчётности сверяет суммы финансирования с остатками неиспользованных ассигнований по конкретным разделам бюджетной классификации, после чего экземпляр распоряжения передаётся операционно-контрольному управлению для перечисления средств по назначению.
6. На основании распоряжения операционно-контрольное управление составляет платёжные поручения на перечисление средств нижестоящим территориальным управлениям Государственного казначейства и распорядителям средств.

Отличие этого метода от финансирования по ведомственной структуре в том, что главные распорядители средств подают в органы Государственного казначейства распределение бюджетных средств по областям в разрезе подведомственных учреждений и разделов бюджетной классификации. Распределение бюджетных средств группируется по территориям (на уровне области), после чего составляются регистры на осуществление расходов по соответствующей территории.